

(สำเนา)

ระเบียบกรมบังคับคดี

ว่าด้วยการออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้เจ้าพนักงานบังคับทางปกครองมีบัตรประจำตัวไว้เป็นประโยชน์ในการประสานงานกับส่วนราชการต่าง ๆ และใช้แสดงตนในการออกไปปฏิบัติราชการนอกที่ทำการ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกฎกระทรวงกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งใช้มาตรการบังคับทางปกครองและการแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔ ในการแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับทางปกครองให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือนายกสภาวิชาชีพแล้วแต่กรณี เป็นผู้ออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง โดยให้นำแบบบัตรและหลักเกณฑ์ในการออกบัตรตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐมาใช้บังคับโดยอนุโลม อธิบดีกรมบังคับคดี จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมบังคับคดีว่าด้วยการออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ในระเบียบนี้

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมบังคับคดี

“เจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง” หมายความว่า ข้าราชการของกรมบังคับคดีซึ่งอธิบดีแต่งตั้งให้เป็นเจ้าพนักงานบังคับทางปกครองตามกฎกระทรวงกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งใช้มาตรการบังคับทางปกครองและการแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๒

“บัตร” หมายความว่า บัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง

“ผู้ออกบัตร” หมายความว่า กรมบังคับคดี โดยอธิบดีกรมบังคับคดีเป็นผู้ลงนามในบัตร

“ผู้ถือบัตร” หมายความว่า ข้าราชการของกรมบังคับคดีที่ขอมีบัตรและได้รับบัตรเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง

ข้อ ๓ ให้อธิบดี เป็นผู้ออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง

ข้อ ๔ ขนาด สี และลักษณะของบัตรให้เป็นไปตามแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้ข้าราชการในสังกัดกรมบังคับคดีที่ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ทั่วประเทศ ทำคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง พร้อมกับแนบรูปถ่าย หรือไฟล์รูปภาพ ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนก่อนวันยื่นคำขอมีบัตร ขนาด ๒.๕ x ๓ เซนติเมตร ครึ่งตัวหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม แต่งเครื่องแบบพิธีการ (เครื่องแบบปกติขาว) หรือเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (สีกากี) จำนวน ๑ รูป ยื่นผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้วเสนออธิบดีเพื่อพิจารณา

ข้อ ๖ คำขอมีบัตรให้เป็นไปตามแบบคำขอแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๗ บัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครองให้ใช้ได้ ๖ ปีนับแต่วันออกบัตร

ข้อ ๘ เมื่อได้ออกบัตรให้แก่ผู้ใด ให้ผู้ออกบัตรจัดให้มีสำเนาข้อความและรายการบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง ซึ่งติดรูปถ่ายของผู้นั้นไว้ด้วยหนึ่งฉบับและให้เก็บไว้เป็นหลักฐานที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๙ กรณีบัตรจะหมดอายุ ผู้ถือบัตรต้องขอมีบัตรใหม่ ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันที่บัตรนั้นจะหมดอายุ

ในกรณีบัตรหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ถือบัตรต้องขอมีบัตรใหม่ หรือขอเปลี่ยนบัตร แล้วแต่กรณี ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่บัตรนั้นหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ผู้ถือบัตรต้องขอเปลี่ยนบัตร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล แล้วแต่กรณี

ในกรณีผู้ถือบัตรได้เลื่อนระดับ หรือเปลี่ยนตำแหน่ง ให้ผู้นั้นขอเปลี่ยนบัตรตามระดับหรือตำแหน่งใหม่ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เลื่อนระดับ หรือเปลี่ยนตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ ผู้ถือบัตรต้องไม่นำบัตรหรือยินยอมให้บุคคลอื่นนำบัตรของตนไปใช้ในทางทุจริตหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๑๑ ในกรณีต่อไปนี้ถือว่า บัตรนั้นสิ้นสุด และผู้ถือบัตรไม่อาจใช้บัตรเพื่อประโยชน์ใด ๆ กับบุคคลภายนอกหรือกับกรมบังคับคดีได้อีกต่อไป

๑๑.๑ บัตรหมดอายุ

๑๑.๒ ถึงแก่กรรม

๑๑.๓ พ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง โดยคำสั่งยกเลิกการเป็นเจ้าพนักงานบังคับทางปกครองก่อนวันบัตรหมดอายุ

๑๑.๔ พ้นจากการเป็นข้าราชการ กรมบังคับคดี

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้ถือบัตรตามระเบียบนี้พ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง เป็นอันหมดสิทธิที่จะใช้บัตรนั้นต่อไป และต้องส่งคืนบัตรต่อผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปทันทีและให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวส่งคืนบัตรให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง

ข้อ ๑๓ ให้อธิบดีกรมบังคับคดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้อนุมัติชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป


ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ทศนีย์ เปาอินทร์

(นางทศนีย์ เปาอินทร์)


อธิบดีกรมบังคับคดี

สำเนาถูกต้อง

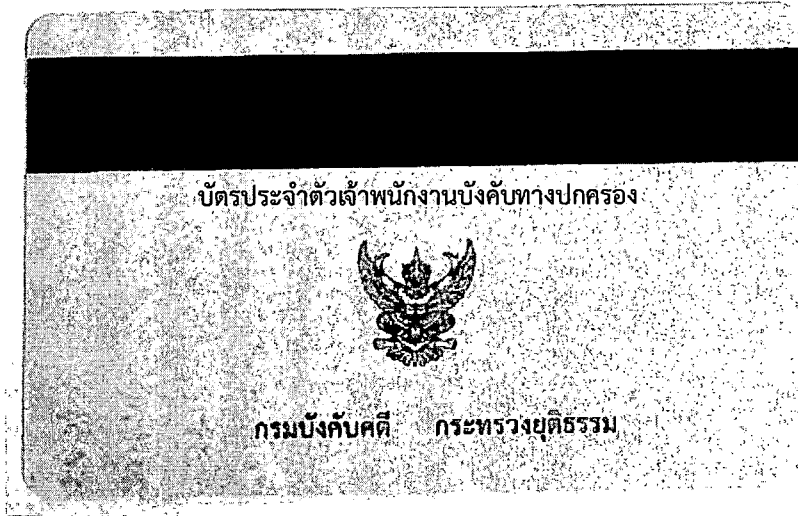
  
(นางสาวอรนุช เกิดผล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

วรวัฒน์ คัด

 ทาน

เจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง



คำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง  
ตามระเบียบกรมบังคับคดีว่าด้วยการออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ ยธ ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....  
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ----  
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ .....

ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
กลุ่มงาน/ฝ่าย.....กอง/สำนักงาน.....กรมบังคับคดี  
กระทรวงยุติธรรม ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง ตามคำสั่งกรมบังคับคดี ที่.....  
ลงวันที่.....มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานบังคับทางปกครองเพื่อแสดงต่อผู้เกี่ยวข้อง  
ในการปฏิบัติหน้าที่

- กรณี  ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก  
 ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย  
หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)  
 ๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ  
 เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  
 ชำรุด  อื่น ๆ .....
- ได้แนบรูปถ่าย ขนาด ๒.๕ x ๓.๐ ซม. มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว  
 รูปถ่าย  ไฟล์รูปภาพ
- หลักฐานอื่น ๆ .....(ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  และหรือ  หน้าข้อความที่ใช้